



DOMUS ACADEMY MILANO
Think further, Design beyond

Regolamento Donazioni per il DA Scholarship Fund

Nuova Accademia S.r.l.
via Darwin 20
20143 Milan, Italy
T + 39 02 973721

Cap.soc.i.v. €10.400
P. IVA 10542860969
R.I. and C.F. 04844890584
R.E.A. 1074975, SDI K1L103O

ADIMEMBER



1. Oggetto, Finalità e Ambito

Tale Regolamento è redatto con lo scopo di favorire il supporto finanziario per l'accesso allo studio di studenti particolarmente meritevoli provenienti da tutto il mondo.

Il presente Regolamento disciplina l'acquisizione, la gestione e l'utilizzo delle donazioni di modico valore, da parte di Società, enti, persone fisiche e Alumni, destinate al finanziamento di borse di studio "DA Scholarships Fund" per i corsi erogati da Domus Academy.

2. Principi generali

2.1 Assenza di contropartita

Le donazioni disciplinate dal presente Regolamento devono qualificarsi come liberalità pure, ossia attribuzioni patrimoniali effettuate dal donante senza alcuna contropartita, diretta o indiretta, economica o non economica.

In particolare, le donazioni qualificate come liberalità hanno carattere di anonimità verso l'esterno e non devono avere finalità, anche solo verbalmente o in via informale, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- di visibilità del marchio, del nome o del logo del donante;
- di diritti di naming di borse di studio, corsi, iniziative o spazi;
- di sconti, agevolazioni o riduzioni su rette, fee o altri corrispettivi;
- di accesso privilegiato a studenti, alumni, CV, recruiting o attività di placement;
- di commissioni, processi decisionali o selettivi;
- di ritorno reputazionale, commerciale o promozionale strutturato.

Qualsiasi promessa, impegno o aspettativa di vantaggio, anche se formulata in buona fede o a fini relazionali, fa venir meno la natura liberale della donazione e comporta l'esclusione dell'operazione dal perimetro del presente Regolamento.

Tale regolamento è messo a disposizione delle aziende, enti e persone fisiche che intendono effettuare tale tipo di donazione al fine di fornire tutte le necessarie informazioni.

L'importo massimo di una singola donazione di modico valore, e pertanto qualificata come "liberalità", indicativamente non può superare l'importo di 3.000 euro per Società o Ente e di 1.500 euro per persona fisica.

In caso il soggetto donatore voglia effettuare più donazioni non potrà comunque eccedere i 3.000 euro annui (per Società o Ente) o i 1.500 euro annui (per persona fisica).



DOMUS ACADEMY MILANO
Think further, Design beyond

Qualora la società o l'ente o la persona fisica donante manifesti la volontà di effettuare donazioni e/o liberalità eccedenti i limiti di modico valore sopra definiti, potrà comunque farlo autocertificandone la ragione a fundraising@domusacademy.it.

Qualora la società o l'ente o la persona fisica donante manifesti esigenze o aspettative di ritorno, anche solo reputazionale, potrà comunicare tale intenzione scrivendo a fundraising@domusacademy.it.

Domus Academy, una volta ricevuta tale comunicazione, si attiverà per fornire le modalità (non disciplinate dal presente Regolamento) più appropriate e allineate con gli adempimenti legislativi e fiscali.

2.2 Inquadramento fiscale, IVA e tracciabilità

Le donazioni disciplinate dal presente Regolamento, in quanto liberalità prive di contropartita e di qualsiasi forma di corrispettività, non rientrano nel campo di applicazione dell'IVA, non configurando né cessione di beni né prestazione di servizi.

La donazione che si qualifica come liberalità:

- non è soggetta a IVA;
- non fornisce diritto ad alcun beneficio fiscale;
- non prevede l'emissione di alcuna fattura;
- deve essere effettuata, esclusivamente, mediante sistema di pagamento tracciabile (bonifico/strumenti equivalenti).

2.3 Fondo vincolato

Le donazioni confluiscono in un Fondo vincolato denominato "DA Scholarship Fund", con contabilità separata e divieto da parte di Domus Academy di utilizzo per finalità diverse. Tale vincolo non attribuisce in alcun modo al donante diritti di indirizzo, controllo o destinazione individuale delle somme, restando Domus Academy unica responsabile dell'allocazione delle risorse.

Nuova Accademia S.r.l. Cap.soc.i.v. €10.400
via Darwin 20 P. IVA 10542860969
20143 Milan, Italy R.I. and C.F. 04844890584
T + 39 02 973721 R.E.A. 1074975, SDI K1L103O

ADIMEMBER



3. Processo Donazione

3.1 Attivazione

La Società, ente o persona fisica che intende effettuare una liberalità (donazione di modico valore entro i limiti massimi di 3.000 euro annui), compilerà l'allegato A (per persone fisiche) o B (per Società o Enti). Tale lettera sottoscritta da soggetti muniti di adeguati poteri di firma, dovrà essere inviata alla email fundraising@domusacademy.it.

3.2 Pagamento

La Società, ente o persona fisica che intende effettuare una liberalità (donazione di modico valore entro i limiti massimi di 3.000 euro annui), una volta inviato l'allegato A (per persone fisiche) o B (per Società o Enti), o contestualmente, potrà procedere al pagamento sull'IBAN indicato negli allegati e invierà dimostrazione del pagamento sempre alla email fundraising@domusacademy.it.

In assenza di ricevimento della lettera di donazione firmata dal donante attestante la donazione, Domus Academy non potrà assegnare tale somma al "DA Scholarship Fund" e contatterà il donante per provvedere al più presto alla compilazione ed invio della lettera al fine di favorire il buon fine dell'operazione di donazione. Nel caso in cui questo, per qualche motivo non possa avvenire, decorsi 3 mesi, Domus Academy restituirà la donazione al donante, senza eccezioni.

3.3 Ricevuta

La Società, ente o persona fisica, per la quale la donazione sia andata a buon fine, riceverà la Ricevuta non fiscale di cui all'allegato C da fundraising@domusacademy.it.

La ricevuta specificherà che la donazione non dà diritto a benefici fiscali per il donante ai sensi della normativa vigente.

3.4 Registrazione e Conservazione

Le donazioni, corredate della documentazione di cui ai punti precedenti, devono essere comunicate al team contabile per la relativa rilevazione nei conti dedicati.

La lettera di donazione, e l'evidenza dell'incasso della donazione devono essere archiviate a cura del team finance per ogni donazione ricevuta da Domus Academy.



DOMUS ACADEMY MILANO
Think further, Design beyond

4. Comunicazione e privacy

Annualmente Domus Academy potrà inviare un report annuale sull'uso dei fondi in forma aggregata. I dati personali sono trattati nel rispetto della normativa applicabile.

5. Assegnazione delle borse – principi

L'assegnazione delle borse di studio finanziate mediante il "DA Scholarship Fund" deve rispondere a criteri oggettivi e deve essere priva di logiche commerciali.

In nessun caso la scelta dei vincitori delle borse di studio o i criteri per la vincita devono essere influenzati dai donanti.

L'assegnazione delle borse di studio relative al "DA Scholarship Fund" rimane totalmente in capo a Domus Academy che potrà utilizzarlo per supportare parzialmente o totalmente l'accesso a studenti ritenuti meritevoli dalla Scuola.

6. Comunicazione istituzionale

E' consentita la comunicazione generica di ringraziamento ai donanti, priva di elementi promozionali (no loghi, no importi), per evitare rischi di corresponsività.

Tale comunicazione deve essere non promozionale, non individualizzata e non idonea a generare vantaggi reputazionali specifici per il donante.

7. Trattamento dei dati personali

Sono previste informative dedicate ai donanti e ai beneficiari. I dati sono usati per gestione amministrativa, adempimenti contabili e comunicazioni informative generali. Dati dei beneficiari comunicati ai donanti solo in forma aggregata/anonimizzata e comunque nel rispetto delle vigenti normative.

Allegato A

Modello di lettera di donazione (persona fisica)

Oggetto: Donazione liberale – Fondo Borse di Studio DA

Il/La sottoscritto/a [Nome e Cognome], Codice Fiscale [____], dichiara con la presente di effettuare una donazione liberale a favore di Domus Academy dell'importo di € [importo], da destinare al "DA Scholarship Fund"

La presente donazione è effettuata senza alcuna controprestazione né beneficio diretto o indiretto.

La donazione è effettuata senza alcuna destinazione individuale specifica, né alcun diritto di indicare o influenzare i beneficiari delle borse di studio.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario tracciabile, indicando la seguente causale: "DONAZIONE LIBERALE – DA_SCHOLARSHIP FUND – PERSONA FISICA", a favore di:

NUOVA ACCADEMIA SRL

Via C. Darwin 20, 20143 Milano, Italia

Banca: Gruppo Banco BPM Milano Ag. 10

Via Ariosto 1/A, 20145 Milano

Coordinate bancarie

SWIFT: BAPPIT22

IBAN: IT36U0503401610000000000251

Dichiarazione di modico valore

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'importo della donazione sopra indicata, in relazione alla propria situazione patrimoniale ed economica, è da considerarsi di modico valore ai sensi dell'art. 783 del Codice Civile e che pertanto la stessa può essere validamente effettuata senza necessità di atto pubblico.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere a conoscenza che la Società accetta la presente donazione facendo affidamento su tale dichiarazione.

Luogo e data

Firma

Allegato B

Modello di Lettera di Donazione – Società o Ente”

Oggetto: Donazione liberale – DA Scholarship Fund

La Società [*Ragione sociale*], con sede in [____], P.IVA [____], in persona del legale rappresentante [*Nome Cognome*], dichiara di effettuare in favore di Domus Academy una donazione liberale di € [*importo*] da destinare al “DA Scholarship Fund”.

La presente donazione è effettuata senza alcuna contropartita, benefit, sponsorizzazione o diritti di naming, restando Domus Academy libera e autonoma nell’allocazione dei fondi e nell’assegnazione delle borse.

[Per importi rilevanti: si rinvia ad atto pubblico ai sensi dell’art. 782 c.c.].

Inoltre, la Società donante riconosce che la presente donazione non è effettuata nell’ambito di attività promozionali, di marketing o di sponsorizzazione, né è finalizzata all’ottenimento di benefici economici o commerciali.

Il pagamento verrà effettuato tramite bonifico bancario tracciabile, indicando la seguente causale: “DONAZIONE LIBERALE – DA_SCHOLARSHIP FUND – ENTE”, a favore di

NUOVA ACCADEMIA SRL

Via C. Darwin 20, 20143 Milano, Italia

Banca: Gruppo Banco BPM Milano Ag. 10

Via Ariosto 1/A, 20145 Milano

Coordinate bancarie

SWIFT: BAPPIT22

IBAN: IT36U050340161000000000251

Si richiede ricevuta non fiscale di incasso.

Dichiarazione sul modico valore

La Società donante dichiara, sotto la propria responsabilità, che l’importo della donazione sopra indicata, avuto riguardo alla propria consistenza patrimoniale e dimensione economica, è da considerarsi di modico valore ai sensi dell’art. 783 del Codice Civile, e che la presente donazione può pertanto essere validamente effettuata senza atto pubblico.

La Società dichiara altresì che la presente donazione è effettuata in piena autonomia e che la Società donataria accetta la donazione facendo affidamento su tale dichiarazione.

Luogo e data

Firma

Allegato C

Fac-simile “Ricevuta non fiscale”

Riceviamo da [*Nome/Ragione sociale donante*] la somma di € [*importo*] a titolo di DONAZIONE LIBERALE destinata al “DA Scholarship Fund”.

La presente somma è ricevuta a titolo di liberalità e non costituisce corrispettivo per prestazioni di servizi o cessione di beni ai fini IVA.

La donazione non dà diritto a benefici fiscali per il donante ai sensi della normativa vigente.

Data [__],

Causale bonifico [__].

Firma e timbro